

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
(МАОУ ДО ЦДО)

Принято на педагогическом совете  
протокол №3 от 01.10.2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ ДО ЦДО

  
М.С.Пожога  
«01» 10 2020 г.



**Положение  
о применении электронного обучения, дистанционных образовательных  
технологий при реализации дополнительных  
общеобразовательных программ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Положение) устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Программы), включая порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее – консультационная помощь) в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- устав и локальные нормативные акты Учреждения.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников Учреждения, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности по реализуемым Учреждением дополнительным общеобразовательным программам;

2) дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников Учреждения, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности по реализуемым Учреждением дополнительным общеобразовательным программам;

3) электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме;

4) обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

5) участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организация, осуществляющая образовательную деятельность.

1.4. Целью применения электронного обучения, ДОТ является: предоставление обучающимся равных возможностей для удовлетворения их образовательных потребностей в качественном дополнительном образовании, в том числе для расширения возможности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, не имеющими медицинских противопоказаний для работы с компьютерным оборудованием.

1.5. Учреждение организует реализацию Программ с применением электронного обучения, ДОТ при наличии в штате педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки и условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая должна обеспечивать освоение обучающимися Программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. С целью повышения уровня подготовки работников, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения, ДОТ, Учреждение реализует специальные формы работы, направленные на освоение работниками эффективных управленческих и педагогических практик применения в образовательном процессе электронного обучения и ДОТ (совещания, семинары, практикумы, вебинары и другие).

1.6. Образовательные Интернет-ресурсы Учреждения – адреса сайтов, содержащих электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, используемых при электронном обучении и обучении с применением ДОТ по Программам Учреждения.

## **2. Порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

2.1. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ регламентируется разработанными и

утвержденными Учреждением Программами, соответствующими рабочими программами.

2.2. Учреждение реализует Программы или их части с применением электронного обучения, ДОТ в очной, заочной, очно-заочной формах обучения или при их сочетании.

2.3. При реализации Учреждением Программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, ДОТ, определяется разработанными и утвержденными Учреждением Программами, рабочими программами. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника Учреждения с обучающимися в аудитории.

2.5. Основанием для перехода на дистанционную форму освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ или их частей является указание вышестоящих органов управления образованием или заявление родителей (законных представителей).

2.6. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных ДО(О)П, посредством сопоставления планируемых результатов обучения, с результатами обучения по соответствующим учебным компонентам ДО(О)П, по которой обучающийся проходил обучение дистанционно. Работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом в соответствии с разработанными в дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей программе) критериями, возможными при дистанционном обучении (в электронном виде), либо через проверочные работы (мероприятия) после окончания дистанционного обучения.

2.7. При переводе обучающихся на дистанционное обучение режим занятий обучающихся осуществляется по утвержденному расписанию учебных занятий. Изменения вносимые в расписание учебных занятий утверждаются приказом директора.

2.8. Обучающимся рекомендовано ежедневно выделять для предусмотренных программой занятий 30 минут в день.

2.9. Во время дистанционного обучения рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на учебном занятии, не должна превышать:

- для обучающихся 4-7 лет – 10 мин;
- для обучающихся 7-10 лет – 15 мин;
- для обучающихся 11-15 лет – 20 мин;
- для обучающихся 16-18 лет – 30 мин.

2.10. Реализация Программ с применением электронного обучения и ДОТ может осуществляться в форме образовательных проектов и конкурсов, лабораторно-практических занятий, тестовых комплексов, консультаций, телелекций и медиалекций, индивидуальных домашних заданий, игр, виртуальных игр, виртуальных тематических выставок, виртуальных экскурсий и других форм, установленных Программой.

2.11. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с текстовыми материалами, электронными книгами, изучение интернет-версий печатных и других учебных и методических материалов;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиоматериалов;
- просмотр видео-фильмов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.12. Основные ресурсы для ЭО и ДОТ:

- официальный сайт ГБУДО БелОЦД(Ю)ТТ;
- электронная почта;
- мессенджеры: мессенджеры: «Viber» «WhatsApp», «Discord» и т.п., системы видеокommunikации Zoom, Skype и т.п., социальные сети «Одноклассники», «Вконтакте», Instagram и другие социальные медиа.

### **3. Действия обучающихся, педагогических работников при реализации Программ с применением электронного обучения, ДОТ**

3.1. Обучающийся:

- регистрируется на сайте, корректно, достоверно и грамотно заполняет все поля учетной записи;
- своевременно изучает теоретические материалы, выполняет практические работы, тестовые задания, контрольные работы и другие предусмотренные Программой виды заданий в течение срока реализации Программы;
- изучает рецензии на свои работы;
- принимает участие в on-line лекциях, семинарах, практических работах с использованием телекоммуникационных технологий (видеоконференции, skype, IP-телефония и др.);
- при необходимости обращается к педагогическому работнику за консультационной помощью;
- участвует в форумах, чатах: высказывается, читает, интерпретирует, задает вопросы, делится опытом;
- соблюдает технику безопасности при работе с персональным компьютером.

### 3.2. Педагогический работник, реализующий Программу:

- разрабатывает рабочую программу на текущий учебный год;
- разрабатывает и (или) формирует, ежегодно обновляет электронные образовательные ресурсы, электронные информационные ресурсы, необходимые для обучения в соответствии с Программой, рабочей программой;
- размещает электронные ресурсы, в том числе теоретический материал и практические задания, на соответствующем образовательном Интернет-ресурсе Учреждения;
- организует набор на обучение и формирует список обучающихся по группам;
- обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм и методов обучения;
- составляет расписание on-line консультаций, оказывает обучающимся консультационную помощь;
- разрабатывает и размещает планы работы для обучающихся согласно рабочей программе;
- ведет журнал учета работы объединения дополнительного образования;
- проводит промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- своевременно оценивает выполнение заданий обучающимся, при необходимости рецензирует их, отвечает на возникающие вопросы;
- организует и поддерживает дискуссию при проведении видеоконференций, форумов, в чатах;
- побуждает обучающихся высказывать мнения, предложения по обсуждаемым вопросам и темам;
- принимает меры по сохранности контингента обучающихся, принятых на обучение по Программе, в течение всего срока её реализации.

3.3. Основной формой образовательного объединения при реализации Программ с применением электронного обучения, ДОТ является учебная группа. Группы формируются в соответствии с уставом Учреждения, численный состав группы: от 10 до 12 обучающихся.

3.4. При обучении по Программе с применением электронного обучения и ДОТ обучающийся и педагогический работник взаимодействуют в образовательном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда обучающийся самостоятельно выполняет учебные задания (offline), а педагогический работник оценивает правильность их выполнения и выдает рекомендации.

При реализации программ с применением электронного обучения и ДОТ могут использоваться оба режима взаимодействия, либо один из них. Выбор режима определяется педагогическим работником исходя из особенностей реализуемой Программы, объема часов, видов занятий и

характеристик технологического оборудования, используемого Учреждением и обучающимся.

При освоении обучающимся Программы возможно также взаимодействие обучающихся друг с другом (заочные дискуссии, работа над проектом и другое), которое осуществляется в синхронном и (или) асинхронном режимах.

3.5. Реализация Программ с применением электронного обучения и ДОТ предусматривает проведение итоговой и промежуточной аттестации обучающихся. Форма, порядок и периодичность аттестации обучающихся определяются нормативными локальными актами Учреждения, Программой, рабочей программой к ней.

3.6. При реализации Программ с применением электронного обучения, ДОТ учет работы образовательного объединения и хранение результатов образовательного процесса, внутренний документооборот осуществляется на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме.

3.7. Контроль процесса реализации Программ с применением электронного обучения и ДОТ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

#### **4. Участники образовательных отношений, их ответственность**

4.1. Участниками образовательных отношений при реализации Программ с применением электронного обучения и ДОТ являются:

- Учреждение;
- педагогические работники Учреждения;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники, осуществляющие тьюторское сопровождение обучающихся (в случае заключения договора с иной организацией об обучении по Программам с применением электронного обучения, ДОТ).

В процессе обучения с применением электронного обучения и ДОТ Учреждение, педагогические работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, в том числе:

4.1.1. Ответственность Учреждения:

- полнота реализации Программ;
- обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами, прошедшими обучение по вопросам применения электронного обучения и ДОТ в образовательной деятельности;
- создание материально-технических условий, необходимых для образовательной деятельности по Программам с применением электронного обучения и ДОТ;

- обеспечение функционирования и безопасности образовательных Интернет-ресурсов Учреждения.

4.1.2. Ответственность педагогических работников, реализующих Программы:

- качество образования по реализуемой Программе, в т.ч. полнота реализации Программы;

- выполнение требований к организации образовательного процесса (составление рабочей программы, соблюдение расписания занятий и др.).

4.1.3. Ответственность родителей (законных представителей):

- обеспечение обучающегося доступом к персональному компьютеру, необходимыми программными и техническими средствами и каналом доступа в Интернет;

- контроль за соблюдением обучающимся режима работы с компьютерной техникой, установленного санитарными нормами и правилами;

- контроль за выполнением обучающимся календарного учебного графика;

- предоставление заявления об отчислении обучающегося в случае невозможности обучения по Программе.

4.1.3. Ответственность обучающихся:

- освоение Программы согласно календарному учебному графику, выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой;

- соблюдение здоровьесохраняющего режима работы с компьютерным оборудованием.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.

5.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора.