****

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель Муниципального Директора МАОУ ДО

опорного центра дополнительного «Центр дополнительного

образования детей города Енисейска образования» города Енисейска

Верещагина М.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С.Пожога

 Приказ № 01-03-043-1

 от 20.08.2021 г.

**План работы МОЦ города Енисейска**

**на 2021-2022 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
| **I. Развитие системы управления в сфере дополнительного образования детей с применением современных организационных, правовых и финансово-экономических механизмов управления** |
| 1. **Мероприятия по обеспечению деятельности МОЦ**
 |
| 1.1 | Подготовка, утверждение и согласование плана работы МОЦ на 2021-2022 уч.г. | август | руководитель  | утвержден план работы |
| 1.2 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МОЦ | в течение года | руководитель | положения, нормативно-правовые акты |
| **2.** **Обеспечение информационного сопровождения деятельности МОЦ** |
| 2.1 | Актуализация информации «МОЦ» на официальном сайте МАОУ ДО ЦДО | ежемесячно | специалист | информационная страница МОЦ на сайте учреждения |
| 2.2 | Проведение информационной компании по темам:- «Регистрация в системе ГИС АО «Навигатор».-  Получение сертификата дополнительного образования.- Подача заявок на программы дополнительного образования в ГИС «Навигатор». | июль, август, сентябрь, декабрь  | информационная страница МОЦ на сайте МАОУ ДО  ЦДО, на сайтах образовательных организаций, социальных сетях ВКонтакте;информационные материалы (буклеты, памятки, видео материалы) | руководитель,специалист |
| 2.3 | Информационно-разъяснительная кампания о деятельности муниципального опорного центра на сайтах образовательных организаций, социальных сетях ВКонтакте, СМИ | в течение года  | информационные материалы в социальной сети ВКонтакте, сайтах образовательных учреждений, СМИ | руководитель,специалист |
| 1. **Осуществление организационной, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников, специалистов образовательных организаций системы дополнительного образования детей**
 |
| 3.1 | Участие в межведомственном совете по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в г.Енисейске | по графику | руководитель | протокол заседания межведомственного совета |
| 3.2 | Обучение специалистов образовательных организаций, ответственных за ГИС «Навигатор», в том числе вновь приступивших к работе с информационной системой Навигатор | август, сентябрь | специалист | консультирование |
| 3.3 | Региональная экспертиза качества дополнительных общеобразовательных программ ЦДО | май-сентябрь | специалисты МОЦ, ЦДО | экспертное заключение |
| 3.4 | Участие в составе региональной экспертной группы по сертификации дополнительных общеобразовательных программ | май-сентябрь | специалисты ЦДО | участие педагогов  в составе региональной экспертной группы по сертификации |
| 3.5 | Проведение инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы | октябрь,апрель | руководитель,специалист | аналитическая справка |
| **4. Обеспечение доступности дополнительного образования с учетом региональной специфики** |
| 4.1 | Анализ потребности у обучающихся, родителей в  программах дополнительного образования | февраль-март | руководитель,специалист, образовательные организации | информационная справка |
| 4.2 | Разработка и утверждение реестра реализуемых программ дополнительного образования по муниципальному заданию и в рамках персонифицированного финансирования | май-июнь | руководитель | реестр программ |
| 4.3 | Обновление модели доступности дополнительного образования для различных категорий потребителей (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с ограниченными возможностями здоровья, талантливые дети и т.д.) | май-июнь | руководитель | модели доступности дополнительного образования |
| 4.4 | Мониторинг охвата детей программами дополнительного образования. | сентябрь, январь | руководитель | информационная справка |
| **5. Подготовка аналитико-отчетной документации о деятельности МОЦ, образовательных организаций в соответствии с целевыми индикаторами** |
| 5.1 | Мониторинг реализации комплекса мер («дорожной карты») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей и выполнение целевых индикаторов | декабрь, май | руководитель | отчет |
| 5.2 | Аналитическая справка о деятельности МОЦ за 2021-2022 учебный год | май | руководитель | форма отчета |
| **II. Обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников и других участников сферы дополнительного образования детей** |
| 1.1 | Повышение квалификации специалистов МОЦ, организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы | в течение года (по необходимости) | МОЦ, ЦДО | повышение квалификации |
| 1.2 | Участие в VI региональном форуме дополнительного образования Красноярского края | 6-15.12 | МОЦ, ЦДО, образовательные организации | повышение уровня информированности и квалификации |
| 1.3 | Методические мероприятия с педагогами (семинары, творческие площадки):- Организация кадровой политики учреждений дополнительного образования в новой ПФДО- реальности - Креативные (творческие) индустрии – новые содержательные решения для программ дополнительного образования.- Особенности проектирования разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ. | в течение года (по плану ЦДО) | МОЦ | программы мероприятий |
| 1.4 | Работа на регионально-сетевой платформе «КОДО» педагогов ДО:- разработка и реализация проекта «Креативные индустрии: от идеи – к программе»;- разработка и реализация проекта «Профессиональные пробы «ПРОФориентир»» | январьапрель | ЦДО, МОЦ | разработка и обновление программ |
| 1.5 | Организация и проведение семинаров, совещаний, по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования для педагогов дополнительного образования |  | МОЦ | программы обучающих семинаров  |
| 1.6 | Консультации для специалистов муниципальных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с современными требованиями | апрель, май | специалист | консультации |
| 1.7 | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, рабочих совещаниях | в течение года(по плану РМЦ) | МОЦ | повышение уровня информированности и квалификации |
| **III. Обеспечение функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, в том числе содержательное наполнение регионального и муниципальных сегментов навигатора** |
| 1.1 | Актуализация информации по образовательным организациям и дополнительным общеобразовательным программам | сентябрь, январь | МОЦ | аналитическая справка |
| 1.2 | Наполнение сегментов регионального навигатора | в течение года | МОЦ, образовательные организации | методические материалы |
| 1.3 | Информационная кампания о функционировании регионального навигатора | в течение года | МОЦ | материалы информационного характера |