**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель Муниципального Директора МАОУ ДО

опорного центра дополнительного «Центр дополнительного

образования детей города Енисейска образования» города Енисейска

Быкова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С. Пожога

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**План работы МОЦ города Енисейска**

**на 2022-2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** | |
| **I. Развитие системы управления в сфере дополнительного образования детей с применением современных организационных, правовых и финансово-экономических механизмов управления** | | | | | |
| 1. **Мероприятия по обеспечению деятельности МОЦ** | | | | | |
| 1.1 | Подготовка, утверждение и согласование плана работы МОЦ на 2022-2023 уч. г. | август | руководитель | утвержден план работы | |
| 1.2 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МОЦ | в течение года | руководитель | положения, нормативно-правовые акты | |
| **2.** **Обеспечение информационного сопровождения деятельности МОЦ** | | | | | |
| 2.1 | Актуализация информации «МОЦ» на официальном сайте МАОУ ДО ЦДО | ежемесячно | специалист | | информационная страница МОЦ на сайте учреждения |
| 2.2 | Проведение информационной компании по темам:  - «Регистрация в системе АИС «Навигатор».  -  Получение сертификата дополнительного образования.  - Подача заявок на программы дополнительного образования в АИС «Навигатор». | июль, август, сентябрь, декабрь | информационная страница МОЦ на сайте МАОУ ДО  ЦДО, на сайтах образовательных организаций, социальных сетях ВКонтакте;  информационные материалы (буклеты, памятки, видео материалы) | | руководитель,  специалист |
| 2.3 | Информационно-разъяснительная кампания о деятельности муниципального опорного центра на сайтах образовательных организаций, социальных сетях ВКонтакте, СМИ | в течение года | информационные материалы в социальной сети ВКонтакте, сайтах образовательных учреждений, СМИ | | руководитель,  специалист |
| 1. **Осуществление организационной, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников, специалистов образовательных организаций системы дополнительного образования детей** | | | | | |
| 3.1 | Участие в работе межведомственного совета по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в г.Енисейске | по графику | руководитель | | протокол заседания межведомственного совета |
| 3.2 | Обучение специалистов образовательных организаций, ответственных за АИС «Навигатор», в том числе вновь приступивших к работе с информационной системой Навигатор | август, сентябрь | специалист | | консультирование |
| 3.3 | Региональная экспертиза качества дополнительных общеобразовательных программ ЦДО | май-сентябрь | специалисты МОЦ, ЦДО | | экспертное заключение |
| 3.4 | Участие в составе региональной экспертной группы по сертификации дополнительных общеобразовательных программ | май-сентябрь | специалисты ЦДО | | участие педагогов  в составе региональной экспертной группы по сертификации |
| 3.5 | Проведение инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы | октябрь,  апрель | руководитель,  специалист | | аналитическая справка |
| **4. Обеспечение доступности дополнительного образования с учетом региональной специфики** | | | | | |
| 4.1 | Анализ потребности у обучающихся, родителей в  программах дополнительного образования | февраль-март | руководитель,  специалист, образовательные организации | информационная справка | |
| 4.2 | Разработка и утверждение реестра реализуемых программ дополнительного образования по муниципальному заданию и в рамках персонифицированного финансирования | май-июнь | руководитель | реестр программ | |
| 4.3 | Обновление модели доступности дополнительного образования для различных категорий потребителей (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с ограниченными возможностями здоровья, талантливые дети и т.д.) | май-июнь | руководитель | модели доступности дополнительного образования | |
| 4.4 | Мониторинг охвата детей программами дополнительного образования. | сентябрь, январь | руководитель | информационная справка | |
| **5. Подготовка аналитико-отчетной документации о деятельности МОЦ, образовательных организаций в соответствии с целевыми индикаторами** | | | | | |
| 5.1 | Мониторинг реализации комплекса мер («дорожной карты») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей и выполнение целевых индикаторов | декабрь, май | руководитель | отчет | |
| 5.2 | Аналитическая справка о деятельности МОЦ за 2022-2023 учебный год | май | руководитель | форма отчета | |
| **II. Обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников и других участников сферы дополнительного образования детей** | | | | | |
| 1.1 | Повышение квалификации специалистов МОЦ, организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы | в течение года (по необходимости) | МОЦ, ЦДО | повышение квалификации | |
| 1.2 | Реализация проекта «Создание единого цифрового информационно-методического пространства в сфере дополнительного образования детей г. Енисейска» | в течение года | МОЦ | повышение уровня информированности и квалификации | |
| 1.3 | Внедрение разноуровневых программ дополнительного образования, модульных программ дополнительного образования | в течение года | МОЦ | повышение доступности дополнительного образования | |
| 1.4. | Конкурс программ ДО (разноуровневые, модульные, сетевые, адаптированные для детей с ОВЗ, реализуемые в дистанционной, сетевой форме и т.д.); | ноябрь-февраль | МОЦ | рост профессионального мастерства педагогов ДО | |
| 1.5 | Создание банка эффективных практик дополнительного образования | декабрь-апрель | МОЦ | создание актуальной методической базы для педагогов ДО, обмен практиками | |
| 1.6 | Методические мероприятия с педагогами (семинары, творческие площадки):  - Особенности проектирования модульных дополнительных общеразвивающих программ.  - Конструктор оценочных средств ДООП. | ноябрь  март | МОЦ | повышение уровня квалификации | |
| 1.7 | Работа на регионально-сетевой платформе «КОДО» педагогов дополнительного образования | в течение года | ЦДО, МОЦ | повышение уровня квалификации | |
| 1.8 | Организация и проведение семинаров и совещаний, по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования для педагогов дополнительного образования | сентябрь, январь | МОЦ | повышение уровня информированности и квалификации | |
| 1.9 | Консультации для специалистов муниципальных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с современными требованиями | в течение года | специалист | консультации | |
| 1.10 | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, рабочих совещаниях | в течение года  (по плану РМЦ) | МОЦ | повышение уровня информированности и квалификации | |
| **III. Обеспечение функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, в том числе содержательное наполнение регионального и муниципальных сегментов навигатора** | | | | | |
| 1.1 | Актуализация информации по образовательным организациям и дополнительным общеобразовательным программам | сентябрь, январь | МОЦ | аналитическая справка | |
| 1.2 | Наполнение сегментов регионального навигатора | в течение года | МОЦ, образовательные организации | методические материалы | |
| 1.3 | Информационная кампания о функционировании регионального навигатора | в течение года | МОЦ | материалы информационного характера | |