**Календарный план методической работы**

**на 2023/24 учебного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата**  **проведения** | **Примечания** |
| август | | | |
| 1. | Семинар:  «Реализация задач, поставленных в Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года через совершенствование дополнительных общеразвивающих программ» | 28.08 | Роль педагога в  реализации задач, поставленных в Концепции развития ДО детей до 2030 года |
| 2. | Разработка методических рекомендаций в помощь педагогу дополнительного образования по совершенствованию ДООП на 2023/24 учебный год через задачи Концепции | до 28.08 | Подходы к реализации задач, поставленных в новой Концепции |
| 3. | Методический совет:   1. Рассмотрение и согласование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023/2024 учебный год. 2. Согласование кандидатур педагогов на аттестацию в 2023/2024 учебном году. 3. Утверждение графика аттестации педагогов на 2023/2024 учебный год. 4. Согласование плана методической работы на 2023/2024 учебный год. | 31.08 | Решения методсовета |
| сентябрь | | | |
| 1. | Участие в независимой оценке качества программ дополнительного образования Красноярского края | 05.09 | Протокол НОКО |
| 2. | Обсуждение независимой оценки качества программ дополнительного образования ЦДО (новые программы) | сентябрь | Рейтинг программ |
| 3. | Оказание помощи педагогам в обновлении содержания программ дополнительного образования на 2023/24 учебный год. | До 10.09 | Программы ДО |
| 4. | Помощь в подготовке и сдачи зачетов по реализации ИОМ. | сентябрь | Зачеты ИОМ |
| 5. | Разработка программ практических мероприятий для участия в ФП «Билет в будущее». Программы: специалист по мехатронике и мобильной робототехнике, инженер по лесопользованию и лесовосстановлению | до 10.09 | Программы,  экспертиза |
| 6. | Консультации по организации учебных занятий по программе «Профессиональные пробы «Проф-Старт» | сентябрь | УМК к модулям программы |
| 7. | Собеседование по вопросам аттестации Дурнева А.И., Дозмарова Н.В., Бондаренко Е.В. (I категория) | 20.10 | Определение задач |
| 8. | Корректировка программы дополнительного образования «Художественная обработка материалов», фабрика проектов | до 10.09 | Программа |
| 9. | Разработка программы «Шахматы» | до 10.09 | Программа |
| 10. | Разработка программы третьего года обучения к ДООП «Детский медиацентр», «Робототехника и программирование» |  |  |
| 11. | Направление на независимую оценку качества программ «Художественная обработка материалов», «Шахматы» | сентябрь | Экспертиза программы |
| 12. | Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса | по мере требований | Решение возникающих проблем |
| 13. | Разработка плана совместной работы по ранней профориентации школьников с ЦЗН в рамках проекта «ПрофСтарт» | 25-29.09 | План совместной работы |
| 14. | Методический совет:   1. Рассмотрение и согласование рабочих программ к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ на 2023/2024 учебный год. 2. Реализация задач, поставленных в Концепции развития дополнительного образования детей до 2023 года через совершенствование дополнительных общеразвивающих программ. | 15.09 | Решения методсовета |
| 15. | Мониторинг реализации ИОМ педагогов дополнительного образования. Разработка плана творческого отчета | до 20. 09 | Федеральная платформа «ЭраСкоп» |
| октябрь | | | |
| 1. | Заключение договоров на реализацию программ практических мероприятий ФП «Билет в будущее». Реализация программ | до 05.10 | Договора |
| 2. | Работа на информационно – сервисной онлайн-платформе Фонда Гуманитарных проектов | октябрь | Запись участников профпроб, реклама |
| 3. | Планирование работы по повышению квалификации черезрегиональную сетевую организационную площадку работников дополнительного образования (КОДО) | до 10.10 | Обновление содержания профпроб на «КОДО» |
| 4. | Городской семинар «Содержание актуальных направлений деятельности с учащимися, заявленных в Концепции развития дополнительного образования до 2030 года, возможных форм осуществления этой работы» | 31.10 | Методические рекомендации |
| 5. | Сбор информации для планирования работы по совершенствованию образовательной практики РАОП «Профессиональные пробы» (начальный уровень – продвинутый уровень) | октябрь | План работы |
| 7. | Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса | по мере требований | Решение возникающих проблем |
| 8. | Методический совет:   1. Рассмотрение и согласование аттестационных документов педагогов дополнительного образования. 2. Рассмотрение и утверждение тематики исследовательских работ учащихся и педагогов | 19.10 | Решения методсовета |
| ноябрь | | | |
| 1. | Реализация программ профпроб в рамках ФП «Билет в будущее» | до 29.11 | Отчет о реализации |
| 2. | Методическая консультация «Требования к разработке и оформлению программ профессиональных проб» | 14.11 | Презентация |
| 3. | Подготовка к участию в конкурсе «Диплом качества в профессиональной ориентации» (краевой центр профессиональной ориентации и развития квалификаций) | до 14.11 | Изучение Положения, планирование |
| 4. | Подготовка материалов на конкурс «Диплом качества»:  - заполнение заявки;  - оформление опыта работы;  - оформление презентации;  -видео-визитка опыта профориентационной работы;  - оформление документов сопровождения: заявления, договора,программа, отзывы, ссылки | в течение месяца | Конкурсная документация |
| 5. | Информационное письмо о конкурсе Вконтакте | до 25.11 | Совместно с МОЦ |
| 6. | Оформление отчета по проведению практических мероприятий (профпроб), федеральный проект «Билет в будущее» | до 29.11 | Договор, приложения, фотоотчет, отчет |
| 7. | Участие в обновлении информации, расположенной на сайте учреждения | ноябрь | Цифровой след |
| 8. | Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса | по мере требований | Решение возникающих проблем |
| 9. | Подготовка документов на аттестацию Дурнева А.И., Дозмарова Н.В. (I категория) | 20.11 | Заявление, описание |
| январь | | | |
| 1. | Участие в VIII форуме дополнительного образования Красноярского края | 15-16.12 | План реализации концепции развития ДО |
| 2. | Семинар для студентов ЕПК «Требования к оформлению программ дополнительного образования, методическая работа педагога ДО» | 08.12 | Презентация |
| 3. | Семинар «Формирование у учащихся функциональной грамотности средствами дополнительного образования» | 15.12 | Методические рекомендации |
| 4. | **Участие в конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (внутри учреждений)** | в течение месяца | Определение участника муниципального этапа |
| 5. | Обновление раздела «Методическая работа» на сайте учреждения | в течение месяца | Обновление содержания |
| 6. | Мониторинг реализации ИОМ педагогов ДО | до 25.12 | Реализация плана ИОМ |
| 7. | Размещение материалов реализации проекта «ПрофСтарт» на сайте учреждения | декабрь | Цифровой след |
| 8. | Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса | по мере требований | Решение возникающих проблем |
| 9. | Методический совет:   1. Рассмотрение и согласование аттестационных документов педагогов дополнительного образования | 12.01 | Решения методсовета |
| январь | | | |
| 1. | Обновление содержания программ участников конкурса «Сердце отдаю детям», подготовка документов для представления результативности программ (заочный этап) | до 15.01 | Программа, результативность |
| 2. | Подготовка к очному этапу конкурса «Сердце отдаю детям» |  | Презентация, мастер-класс, педагогическая история |
| 3 | Ревизия программ индивидуальных образовательных маршрутов педагогов:  - выполнение планируемых мероприятий;  - планирование форматов представления промежуточных результатов (выступление, открытое занятие, методические материалы) | до 30.01 | Анализ реализации ИОМ педагогов |
| 4. | Круглый стол «Обновление содержания программы профессиональных проб» | 22.01 | План обновления программы |
| 5. | Реализация решений круглого стола | январь-февраль | Обновление содержания |
| 6. | Участие в краевом семинаре «Построение партнерской сети между ОО и ДО детей для обеспечения профессиональной ориентации обучающихся 7-9 классов: задачи, принципы, методы построения | 29-31.01  ИПК | Разработка проекта сетевой кооперации, обновление содержания |
| февраль | | | |
| 1. | Участие в совещании заместителей директоров по воспитательной работе школ и методистов детских садов (МОЦ ДОД) | 09.02 | Информация о решениях регионального Форума ДО |
| 2. | Семинар «Новые форматы обучения в дополнительном образовании» | 26.02 | Повышение квалификации |
| 3. | Разработка плана наставничества в учреждении | до 13.02 | План |
| 4. | Проведение семинара-консультации для участников конкурса дополнительных общеразвивающих программ:  - информационное письмо;  - сбор информации в табличной форме;  - семинар-консультация | 23.01  07.02  08.02 | Определение участников конкурса, требования к конкурсным материалам |
| 5. | Участие в зональном совещании:  - подготовка площадки для дополнительного образования | до 14.02 | Перечень вопросов, выступления, решения |
| 6. | Работа с педагогами, работающими по теме «Диагностика и оценка образовательных результатов обучающихся  в ходе итоговой аттестации» (ИОМ) | 27.02 | Систематизация материалов |
| 7. | Посещение учебных занятий у ПДО с целью оказания им методической помощи | 13-17.02 | Методическая помощь |
| 8. | Методическое сопровождение деятельности молодых педагогов | 06-10.02 | Методическая помощь |
| 9. | Организация участия педагогов в творческих конкурсах на сайте "Мое образование" | в течение месяца | Трансляция опыта |
| 10. | Подготовка **к региональному этапу Краевого конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»** | в течение месяца | Повышение квалификации, готовность к испытаниям |
| 11. | 1.Об итогах зонального совещания работников образования северного округа по вопросам развития системы дополнительного образования детей.  3.О творческих отчетах педагогов по реализации планов ИОМ.  4. Мониторинг реализации плана наставничества в учреждении.  5. Организация работы по выявлению, развитию и дальнейшему сопровождению детей, проявивших выдающиеся способности, с разработкой индивидуального учебно-методического комплекта педагога.  6.Организация работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта | 20.02 | Решения методического совета |
| март | | | |
| 1. | Разработка дополнительных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год | в течение месяца | Программы |
| 2. | Мониторинг реализации дорожной карты наставничества в учреждении | в течение месяца | Реализация дорожной карты по наставничеству |
| 3. | Заключительный этап конкурса дополнительных общеразвивающих программ | 30.03 | Протокол |
| 4. | Творческие отчеты педагогов по реализации ИОМ | по графику | Методические материалы |
| 5. | Участие в подготовке документов на участие в конкурсе субсидий на укрепление материально-технической базы | до 10.03 | Документы |
| 6. | Совершенствование модели реализации сетевой программы «Профессиональные пробы» | 24-28.03 | Внесение изменений |
| 7. | Участие в **муниципальном этапе Краевого конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»** | в течение месяца | Повышение квалификации |
| 8. | Подготовка документов на аттестацию Бондаренко Е.В. (I категория) | 20.03 | Заявление, описание |
| апрель | | | |
| 1. | Заключительное мероприятие по итогам конкурса дополнительных общеразвивающих программ | по плану МОЦ | Выявление лучших практик дополнительного образования |
| 2. | Мониторинг изучения профессиональных потребностей педагогов | 17-20.04 | Справка |
| 3. | Разработка дополнительных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год | в течение месяца | Программы |
| 4. | Реализация плана наставничества в учреждении | в течение месяца | Мониторинг |
| 5. | Мониторинг реализации проекта «ПрофОриентир», корректировка плана реализации | 24-28.04 | Корректировка сроков |
| 6. | Семинар «Осуществление межпредметных связей с предметами общеобразовательных организаций в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО» | 27.04 | Методические рекомендации |
| 7. | Разработка кратковременных дополнительных общеразвивающих программ летнего отдыха учащихся | в течение месяца | Программы |
| 8. | Творческие отчеты педагогов по реализации ИОМ | по графику | Методические материалы |
| 9. | Посещение учебных занятий у ПДО с целью оказания им методической помощи | 03-07.04 | Методическая помощь |
| май | | | |
| 1. | Обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год | в течение месяца | Программы обновленные |
| 2. | Направление на экспертизу новых дополнительных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год | до 12.05 | Внесение в Реестр программ |
| 3. | Мониторинг реализации плана наставничества в учреждении | 22-26.05 | Анализ |
| 4. | Творческие отчеты педагогов по реализации ИОМ | по графику | Методические материалы |
| июнь | | | |
| 1. | Анализ методической работы за 2023/234 учебный год | до 10.06 | Анализ |
| 2. | Разработка плана методической работы на 2024/25 учебный год | до 10.06 | План |
| 3. | Обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год | в течение месяца | Программы обновленные |

**План работы Методического совета на 2023/24 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Методический совет** | **Дата**  **проведения** | **Примечания** |
| 1. | 1. Рассмотрение и согласование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2023/2024 учебный год.  2. Согласование кандидатур педагогов на аттестацию в 2023/2024 учебном году.  3. Утверждение графика аттестации педагогов на 2023/2024 учебный год.  4. Согласование плана методической работы на 2023/2024 учебный год.  5.Рассмотрение рабочих программ дополнительного образования педагогов на 2023-2024 учебный год  6.Утверждение плана методической работы и работы методического совета на 2023/2024 учебный год. | август  сентябрь | Решения |
|  | 1. Реализация задач, поставленных в Концепции развития дополнительного образования детей до 2023 года через совершенствование дополнительных общеразвивающих программ.  5. Рассмотрение документов на аттестацию педагога Дурневой А.И. | октябрь |  |
| 2. | 1.Информация о Форуме дополнительного образования Красноярского края.  2.Итоги проведения практических мероприятий (профпроб), в рамках федерального проекта «Билет в будущее».  3.О ходе подготовки к конкурсу дополнительных общеразвивающих программ | декабрь | Решения |
| 3. | 1.Об итогах зонального совещания работников образования северного округа по вопросам развития системы дополнительного образования детей.  3.О творческих отчетах педагогов по реализации планов ИОМ.  4. Мониторинг реализации плана наставничества в учреждении.  5. Организация работы по выявлению, развитию и дальнейшему сопровождению детей, проявивших выдающиеся способности, с разработкой индивидуального учебно-методического комплекта педагога.  6.Организация работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта | февраль | Решения |
| 4. | 1.Итоги диагностических исследований на выявление степени удовлетворенности работы МАОУ ДО ЦДО в 2023-2024 учебном году.  2.Об итогах мониторинга изучения профессиональных потребностей педагогов  3.Об итогах конкурса дополнительных общеразвивающих программ.  4. О реализации плана наставничества в учреждении  5.Анализ деятельности методического совета и определение целей и задач работы на 2024-2025 учебный год | май | Решения |

**План работы методического объединения педагогов дополнительного образования на 2023/24 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Заседание МО** | **Дата**  **проведения** | **Примечания** |
| 1. | 1.Утверждение плана работы методического объединения ПДО на 2023/2024 учебный год.  2.Презентация новых образовательных программ педагогов.  3.Итоги независимой экспертизы ДООП.  4.О выполнении планов повышения квалификации по ИОМ в новом учебном году.  5.Об участии педагогов в разработке проектов на региональной сетевой организационной площадке работников дополнительного образования (КОДО) | сентябрь | методист  педагоги ДО  методист  зам. директора по УВР |
| 2. | 1.Информация о Форуме дополнительного образования Красноярского края.  2. Реализация задач, поставленных в Концепции развития дополнительного образования детей до 2023 года через совершенствование дополнительных общеразвивающих программ.  3.Развитие одаренности через участие в конкурсах.  4.Индивидуальный образовательный маршрут профессионального самоопределения как средство профориентации школьников | декабрь | участники форума  методист  Богомякова А.И.  Барсукова Н.Н. |
| 3. | 1.О выполнении решений зонального совещания работников образования северного округа по вопросам развития системы дополнительного образования детей.  2. Диагностика и оценка образовательных результатов обучающихся  в ходе итоговой аттестации.  3.Согласование форм и сроков проведения творческих отчетов педагогов по реализации ИОМ. | февраль | участники совещания  методист  педагоги |
| 4. | 1.Об итогах конкурса дополнительных общеразвивающих программ.  2.Участие педагогов в конкурсах разного уровня.  3.Итоги диагностических исследований на выявление профессиональных затруднений, запросов на оказание методической помощи  2.Анализ деятельности методического объединения ПДО и определение целей и задач работы на 2024-2025 учебный год | май | члены жюри  методист  зам. директора по УВР  методист |