

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
г.ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
(МАОУ ДО ЦДО)

ПРИКАЗ

29.01.2024

г.Енисейск

№01-03-011

**Об утверждении порядка
оказания платных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации г. Енисейска от 07.09.2020 № 221-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц», Уставом МАОУ ДО ЦДО (далее Центр), Положением о платных дополнительных образовательных услугах Центра, Положением о внебюджетных средствах от приносящей доход деятельности в Центре, а так же в целях создания условий для регламентирования деятельности Центра дополнительного образования по оказанию платных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. утвердить следующий порядок оказания платных услуг:

1.1. В соответствии с п. 4.2 Положения о внебюджетных средствах от приносящей доход деятельности в перечень платных услуг, оказываемых Центром, в том числе входит:

1.1.1. реализация платных дополнительных общеразвивающих программ для детей;

1.1.2. реализация билетов на театральные, спортивные и другие развлекательные мероприятия и события;

1.1.3. реализация продуктов образовательной деятельности; - реализация выращенной рассады и овощей, а также некоторых видов декоративных животных;

1.1.4. сдача в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством.

1.2. Платные услуги Центр предоставляет на основании договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. До заключения договора Центр доводит до Потребителя информацию, содержащую следующие сведения: наименование и местонахождение (юридический адрес) Центра, сведения о наличии лицензии

на правоведения образовательной деятельности; перечень услуг, оказываемых Центром; стоимость оказываемых услуг и порядок их оплаты; перечень необходимых документов, предоставляемых потребителем при оказании услуг.

1.4. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя: Устав; адрес и телефон Центра; образцы договоров; образовательные программы; основания и порядок снижения стоимости услуг, если таковые имеются; другие, относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

1.5. Договор (двухсторонний или трёхсторонний) заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

1.5.1. Договор аренды нежилого помещения (Приложение 1):

- полное наименование учреждения, сдающего имущество в аренду и ФИО руководителя учреждения, документ, на основании которого действует руководитель учреждения, реквизиты учреждения Арендодателя;
- ФИО и реквизиты Арендатора;
- предмет договора;
- описание арендуемого помещения и имущества;
- сроки аренды;
- размер, сроки и способы оплаты арендной платы;
- порядок предоставления и возврата арендуемого имущества;
- порядок пользования и содержания арендуемого имущества;
- ответственность сторон;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

1.5.2. Договор на поставку товаров (услуг) (Приложение 2):

- полное наименование учреждения, ФИО руководителя учреждения, документ, на основании которого действует руководитель учреждения, реквизиты учреждения Поставщика;
- ФИО и реквизиты Заказчика;
- предмет договора;
- цена договора и порядок расчёта;
- место и условия поставок;
- характеристика поставляемого товара и порядок приёмки;
- ответственность сторон;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

1.5.3. Договор об оказании платных образовательных услуг:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его места жительства, телефон (указывается в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; - полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленность; - форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

1.6. Начало оказания платных образовательных услуг определяется по комплектованию групп и зачислению учащихся.

1.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Центре (у Исполнителя, Поставщика, Арендодателя), другой – у Заказчика (Арендатора).

1.8. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

1.9. Заказчик (Арендатор) обязан оплатить оказываемые услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

1.10. Заказчику платных образовательных услуг в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг для предоставления в налоговые органы (Приложение 4).

1.11. Расчёты цен и тарифов, бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных услуг, осуществляется через МКУ «Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска» на основании договора о бухгалтерском обслуживании Центра.

1.12. Цены и тарифы на платные услуги, оказываемые Центром, утверждаются руководителем Центра и согласуются с Администрацией города Енисейска 1 раз в год.

1.13. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.14. Снижение стоимости в размере 30% от общей оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг предоставляется следующим категориям обучающихся: детям-инвалидам, которым согласно

заключению медико-санитарной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих учреждениях; детям, оставшимся без попечения родителей.

1.15. Исполнитель производит перерасчет стоимости оказываемой Услуги по заявлению Заказчика в случае не оказания образовательной услуги в следующих случаях: - по вине Исполнителя (болезнь, отсутствие педагогов и др.) и невозможности оказать образовательную услугу в другое время – в размере 100% стоимости пропущенных занятий.

1.16. По инициативе Центра договор на предоставление платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях: просрочки оплаты стоимости платных услуг, в таком случае Центр вправе требовать погашения задолженности оплаты (Приложение 5); невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

1.17. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям (Приложение 6) через платежные системы, гарантирующие зачисление средств на лицевой счет Центра в безналичной форме в соответствии с указанными реквизитами платежа, а также произвести оплату наличными средствами через специалиста Центра, назначенного ответственным за сбор денежных средств приказом директора Центра. При оплате наличными потребитель заполняет Заявление о внесении средств на оплату услуг (Приложение 7), специалист, ответственный за сбор денежных средств, оформляет Ведомость учёта полученных денежных средств (Приложение 8) и сдаёт полученные денежные средства в кассу МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска».

1.18. Руководитель Центра ежегодно издает приказ об организации платных дополнительных услуг в учреждении, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг, а также утверждает приказом директора Центра прейскурант цен на платные образовательные услуги и прайс-лист цен на продажу продукции (рассады, овощей, билетов на мероприятия Центра и другое).

1.19. Ежегодно Наблюдательному совету предоставляется на согласование план доходов, от приносящей доход деятельности. Кроме того Центр ежегодно представляет Учредителю отчёт о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных услуг.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

- Приложения:
1. Форма договора аренды нежилого помещения на 12 л. в 1 экз.
 2. Форма договора на поставку на 4 л. в 1 экз.
 3. Форма договора на платные образовательные услуги на 6 л. в 1 экз.
 4. Форма справки для предоставления в налоговые органы на 1 л. в 1 экз.
 5. Форма Требования исполнителя о погашении задолженности на 2 л. в 1 экз.
 6. Форма квитанции оплаты услуг на 1 л. в 1 экз.
 7. Форма заявления о внесении финансовых средств на оплату услуг на 1 л. в 1 экз.
 8. Форма ведомости учёта полученных денежных средств на 1 л. в 1 экз.

Договор № _____ аренды нежилого помещения

г. Енисейск

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска Красноярского края (МАОУ ДО ЦДО), далее именуемое "Арендодатель", в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, далее именуемое "Арендатор", с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование имуществом, указанное в Приложении № 1 к Договору ("Арендованное имущество") (далее - помещения или имущество).

1.2. Документы, содержащие описание имущества:

Помещение – _____ (общей площадью – _____)

К Договору прилагаются следующие документы, содержащие описание помещения:

- 1) Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
- 2) Копия технического паспорта;
- 3) Распоряжение о передаче из реестра муниципальной собственности г.Енисейска муниципального имущества в оперативное управление МАОУ ДО ЦДО г.Енисейска от 16.07.2019№742-р;
- 4) Копия Договора о передаче муниципального имущества в оперативное управление от 02.09.2019№5;

1.3. Имущество принадлежит Арендодателю на праве оперативного управления, что подтверждается (Договором о передаче муниципального имущества в оперативное управление от 02.09.2019г №5);

1.4. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора имущество не является предметом залога и не обременено иными правами третьих лиц.

Передача имущества в аренду не является основанием для прекращения или изменения прав третьих лиц на имущество. При заключении Договора Арендодатель обязан предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на имущество. В противном случае Арендатор вправе требовать уменьшения арендной платы либо расторжения Договора и возмещения убытков.

1.5. Арендатор имеет право пользоваться следующими помещениями и оборудованием общего назначения, расположенными в здании:

1. _____
2. _____

2. Срок аренды

2.1. Срок начала аренды: " ____ " _____ г.

2.2. Срок окончания аренды: " ____ " _____ г.

3. Платежи и расчеты по договору. Изменение размера арендной платы

3.1. Арендная плата

3.1.1. По Договору Арендатор вносит арендную плату за все имущество в целом.

3.1.2. В качестве арендной платы Арендатор вносит: ежемесячно _____ рублей.
Арендная плата не включает НДС.

3.2. Способ и сроки внесения арендной платы

3.2.1. Выплата арендной платы осуществляется наличными, в кассу МКУ «Управления образования» г.Енисейска.

3.2.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату за каждый расчетный месяц в следующие сроки:.

3.3. Обязанность Арендатора по внесению безналичного платежа считается исполненной в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы может быть изменен по соглашению сторон.

4. Предоставление и возврат имущества

4.1. Предоставление имущества

4.1.1. Арендатору помещения передается следующее имущество:

4.1.2. Имущество передается по акту приема-передачи, содержащему сведения о его состоянии. Если при приемке будут обнаружены недостатки, то они должны быть зафиксированы в акте.

4.2. Возврат имущества

4.2.1. Арендатор обязан передать Арендодателю все ранее полученное имущество.

4.2.2. При возврате имущества осуществляются:

- осмотр имущества;
- передача ключей Арендодателю.

4.2.3. Имущество возвращается по акту приема-передачи, содержащему сведения о его состоянии. Если при возврате будут обнаружены недостатки, то они должны быть зафиксированы в акте.

5. Пользование имуществом

5.1. Помещение передается в аренду с целью его использования для_____.

5.2. Условия пользования имуществом:

5.3. Арендатор вправе своими силами и за свой счет установить вывески при входе в здание (сооружение), в котором расположено имущество, и (или) внутри этого здания (сооружения) с соблюдением требований нормативных правовых актов и при получении письменного согласия Арендодателя.

5.4. Если Арендатор пользуется имуществом не в соответствии с условиями Договора или назначением имущества, Арендодатель вправе потребовать расторжения Договора и возмещения убытков.

5.5. Арендатору запрещается передавать имущество или арендные права третьим лицам, в том числе в порядке субаренды.

5.6. Контроль за состоянием и использованием имущества

5.6.1. При авариях Арендатор обязуется:

- принять все возможные меры к устранению последствий аварии и предотвращению нанесения ущерба имуществу и прилегающей части здания (сооружения);
- незамедлительно сообщить Арендодателю о факте причинения вреда имуществу, а также о причинах такого вреда и размере ущерба.

5.6.2. Арендодатель по согласованию с Арендатором имеет право доступа в помещения в целях:

- проведения срочного аварийного ремонта конструктивных элементов помещений и инженерных коммуникаций и оборудования, подведенных или установленных в помещениях;
- проверки, технического (сервисного) обслуживания, ремонта, изменения любых инженерных коммуникаций и технологического оборудования, подведенного или установленного в помещениях.

6. Содержание и улучшение имущества

6.1. Для надлежащей эксплуатации помещения Арендатор в течение всего срока аренды самостоятельно вывозит твердые бытовые и биологические отходы.

6.2. В течение всего срока аренды имущества Арендодатель обеспечивает его охрану за свой счет.

6.3. Поддержание имущества в исправном состоянии:

6.3.1. Арендатор за свой счет должен содержать имущество в надлежащем санитарном состоянии, в том числе осуществлять уборку и выполнять иные необходимые санитарные работы, обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил.

6.4. Улучшение имущества:

6.4.1. Стоимость неотделимых улучшений имущества, произведенных Арендатором за счет собственных средств и с согласия Арендодателя, возмещению не подлежит.

6.4.2. Перепланировка, переустройство или переоборудование помещений производятся только после их согласования сторонами, а также после получения необходимых разрешений (согласований) в установленном законом порядке.

7. Ответственность сторон

7.1. Каждая из сторон обязана возместить другой стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

8. Изменение договора

8.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

9. Разрешение споров

9.1. Требование об изменении или о расторжении Договора заинтересованная сторона может заявить в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в тридцатидневный срок.

9.2. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются арбитражным судом в порядке, установленном законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Договор прекращает действовать "___" _____ г.

10.2. Если Арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока действия Договора при отсутствии возражений со стороны Арендодателя. Договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

10.3. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока Договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. О желании заключить договор на новый срок Арендатор обязан уведомить Арендодателя не позднее чем за 7 дней до окончания действия Договора.

10.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт надлежащего получения документа подтверждается распиской стороны в получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении.

10.5. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

10.6. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

10.7. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

10.8. Приложения к Договору

10.8.1. Приложение № 1 Арендованное имущество

10.8.2. Копии поэтажных планов с экспликациями на МАОУ ДО ЦДО (Диктатуры Пролетариата, 3) в количестве _____ шт.

10.8.3. Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на МАОУ ДО ЦДО (Диктатуры Пролетариата, 3) в количестве _____ шт.

10.8.3. Копия Технического паспорта на объект недвижимости на МАОУ ДО ЦДО (Диктатуры Пролетариата, 3) в количестве _____ шт.

10.8.4. Копия Договора о передаче муниципального имущества в оперативное управление от 02.09.2019 №5 на объект недвижимости на МАОУ ДО ЦДО (Диктатуры Пролетариата, 3) в количестве _____ шт.

10.8.5. Распоряжение о передаче из реестра муниципальной собственности г.Енисейска муниципального имущества в оперативное управление МАОУ ДО ЦДО г.Енисейска от 16.07.2019 №742-р на объект недвижимости на МАОУ ДО ЦДО (Диктатуры Пролетариата, 3) в количестве _____ шт.

10.8.6. Копия паспорта Арендатора в количестве _____ шт.

11. Адреса и реквизиты сторон

Арендодатель	Арендатор
<p>Наименование: <u>Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска (МАОУ ДО ЦДО)</u> Адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейскул.Ленина, 92 Почтовый адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейскул.Ленина, 92 Телефон: 8(39195)2-43-35 Электронная почта: encdt@yandex.ru ОГРН: 1022401273707 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 Р/с: 40701810050041001029 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БИК: 040407001</p>	
<p>Директор _____/_____/_____ М.П.</p>	<p>_____/_____/_____ М.П.</p>

Арендованное имущество

Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование следующее нежилое помещение (далее - имущество или помещение):

Индивидуальные характеристики помещения

Адрес помещения: Красноярский край г. Енисейск, ул. Диктатуры Пролетариата, 3

11.1. Функциональное назначение: _____

- Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Общая площадь: _____ кв. м.

Расположено на _____ этаже (-ах).

Номер на поэтажном плане здания (сооружения): _____

Границы передаваемого в аренду помещения отмечены на стр. № _____ копии поэтажного плана с экспликацией, прилагаемом к Договору.

Реквизиты сторон:

Арендодатель	Арендатор
Наименование: <u>Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска (МАОУ ДО ЦДО)</u> Адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейск ул.Ленина, 92 Почтовый адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейск ул.Ленина, 92 Телефон: 8(39195)2-43-35 Электронная почта: encdt@yandex.ru ОГРН: 1022401273707 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 Р/с: 40701810050041001029 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БИК: 040407001	
От имени Арендодателя: Директор _____/_____ М.П.	От имени Арендатора: _____/_____ М.П.

Приложение № 2
к договору аренды нежилого помещения
от "___" _____ г. № ___

АКТ приема-передачи нежилых помещений

г. Енисейск

"___" _____ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска Красноярского края (МАОУ ДО ЦДО), далее именуемое "Арендодатель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, далее именуемый "Арендатор", с другой стороны составили настоящий акт по договору аренды нежилого помещения от «___» _____ г. №__ (далее – Акт, Договор соответственно) о нижеследующем:

1. Одновременно с помещением Арендодатель передал Арендатору следующее имущество:

-	-	руб.
-	-	руб.
-	-	руб.

Имущество осмотрено и проверено Арендатором, принято им без замечаний.

- Арендодатель обязуется за свой счет устранить недостатки, препятствующие использованию помещения.
- Арендодатель обязуется вернуть Арендатору внесенную за эти помещения арендную плату, которая приходится на период ремонта.
- Арендатор самостоятельно устраняет недостатки, препятствующие использованию имущества. Арендодатель обязуется возместить расходы Арендатора, понесенные на устранение этих недостатков. Расходы возмещаются в сумме, подтвержденной предоставленными Арендатором документами. Арендодатель обязуется вернуть Арендатору внесенную за эти помещения арендную плату, которая приходится на период ремонта.

2. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

3. Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель	Арендатор
<p>Наименование: <u>Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска (МАОУ ДО ЦДО)</u> Адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейск, ул.Ленина, 92 Почтовый адрес: 663180 Красноярский край г.Енисейск, ул.Ленина, 92 Телефон: 8(39195)2-43-35 Электронная почта: encdt@yandex.ru ОГРН: 1022401273707 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 Р/с: 40701810050041001029 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БИК: 040407001</p>	
<p>От имени Арендодателя:</p> <p>Директор _____/_____/</p> <p>М.П.</p>	<p>От имени Арендатора:</p> <p>_____/_____/</p> <p>М.П.</p>

Приложение №3
к договору аренды нежилого помещения
от "___" _____ г. № ___

АКТ возврата нежилых помещений

г. Енисейск "___" _____ г.

_____, далее
именуем ___ "Арендодатель", в
лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.),
действующего в соответствии с _____ (наименование документа, подтверждающего
полномочия) № _____ от "___" _____ г. и на основании Устава, с одной
стороны и _____, далее
именуем ___ "Арендатор", в
лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.),
действующего в соответствии с _____ (наименование документа, подтверждающего
полномочия) № _____ от "___" _____ г. и на основании Устава, с другой
стороны составили настоящий акт по договору аренды нежилого помещения № _____ от
"___" _____ г. (далее – Акт, Договор соответственно) о нижеследующем:
*(В пункте 1 следует указать принадлежности, которые были переданы Арендатору
вместе с имуществом. Если таковые отсутствуют, данный пункт следует удалить и
последующую нумерацию пунктов изменить.)*

1. Одновременно с помещениями Арендатор возвратил Арендодателю следующие
принадлежности:

Принадлежности, относящиеся к помещению 1:

- _____ (наименование принадлежности) _____ -
_____ (количество) _____ ;
- _____ (наименование принадлежности) _____ -
_____ (количество) _____ .

Принадлежности, относящиеся к помещению 2:

- _____ (наименование принадлежности) _____ - _____ (количество) _____ ;
- _____ (наименование принадлежности) _____ - _____ (количество) _____ .

2. Одновременно с помещением Арендатор возвратил Арендодателю следующие документы:

Документы, относящиеся к помещению 1:

- экспертное заключение о состоянии помещения от "___" _____ г. в
форме _____ (копии/оригинала) _____, подготовленное _____ (наименование и ОГРН
организации) _____ ;
- сводный план сетей инженерно-технического обеспечения помещения в
форме _____ (копии/оригинала) _____ ;
- разрешение на ввод в эксплуатацию объекта (здания) в
форме _____ (копии/оригинала) _____ .

Документы, относящиеся к помещению 2:

- экспертное заключение о состоянии помещения от " _____ " _____ г. в форме (копии/оригинала) , подготовленное (наименование и ОГРН организации) ;
- сводный план сетей инженерно-технического обеспечения помещения в форме (копии/оригинала) ;
- разрешение на ввод в эксплуатацию объекта (здания) в форме (копии/оригинала) .

3. При возврате имущества стороны осуществили:

- осмотр имущества;
- передачу Арендодателю ключей от помещений в следующем комплекте и количестве: (комплект и количество ключей) .

4. *(выбрать нужное)*

- **Имущество осмотрено и проверено Арендодателем, принято им без замечаний.**
- **Имущество осмотрено и проверено Арендодателем. Выявлены следующие недостатки имущества:**

№ п/п	Номер помещения по Акту и его индивидуализирующие признаки (общая площадь, место расположения и др. при необходимости)	Описание недостатка

(Пункт 5 следует включить, если выявлены недостатки, за которые отвечает Арендатор. В противном случае его следует удалить, а последующую нумерацию пунктов изменить.)

5. *(выбрать нужное)*

- **Арендатор обязуется (срок) за свой счет устранить выявленные недостатки.**
- **Арендодатель самостоятельно устраняет недостатки. Арендатор обязуется в срок (срок) возместить расходы Арендатора, понесенные на устранение этих недостатков. Расходы возмещаются в сумме, подтвержденной предоставленными Арендодателем документами.**
- **(иное) .**

6. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель	Арендатор
<p>Наименование: _____ _____</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ</p> <p>Почтовый адрес</p> <p>ОГРН ИНН</p>	<p>Наименование: _____ _____</p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ</p> <p>Почтовый адрес</p> <p>ОГРН ИНН</p>
<p>От имени Арендодателя: _____ (должность)</p> <p>_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) /</p> <p>М.П. (при наличии)</p>	<p>От имени Арендатора: _____ (должность)</p> <p>_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) /</p> <p>М.П. (при наличии)</p>

Приложение № 4
к договору аренды нежилого помещения
от "___" _____ г. № ___

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

№	Срок платежа	Сумма платежа, руб., в том числе НДС (___%)
Итого:		

Общая сумма арендной платы: _____ (_____) руб., в том числе НДС
(___%) _____ (_____) руб.

Подписи Сторон

От имени Арендодателя

_____ (_____)

М.П.

От имени Арендатора

_____ (_____)

М.П.

Договор № _____
на поставку _____

г. Енисейск

«__» _____ 20__ г.

Учреждение _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.Енисейска Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ п.п.1.1, п.1 ч.1 ст.23 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" заключили настоящий Договор на поставку _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить Заказчику _____ (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в соответствии со спецификацией (Приложение №1) к настоящему Договору.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

- 2.1. Цена Договора составляет _____
- 2.2. Настоящая цена Договора является фиксированной на весь период действия настоящего Договора и изменению не подлежит.
- 2.3. Оплата поставляемого Товара осуществляется на основании товарной накладной, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания товарной накладной.

3.МЕСТО И УСЛОВИЯ ПОСТАВОК.

- 3.1.: Поставка _____ осуществляется разовой партией в количестве и ассортименте согласно заявке Заказчика.
- 3.2. Место поставки товара: _____.

4.ХАРАКТЕРИСТИКА ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

4.1. Поставляемый Товар применяется в качестве _____ для _____ . Поставляемый Товар должен соответствовать определенным характеристикам:

4.2. Упаковка, в которой отгружается Товар, должна обеспечивать, при условии надлежащего обращения с грузом, сохранность товара во время транспортировки.

4.3. В случаях обнаружения Заказчиком недостачи, несоответствия качества Товара или согласованных условий, скрытых недостатков Товара, а также требованиям по ассортименту Заказчиком составляется акт в 2-х экземплярах с указанием выявленных недостатков Товара.

4.4. В случае наличия обоснованных претензий Поставщик обязан заменить некачественный Товар в течение 5 дней с момента подписания акта приема-передачи Товара по количеству и качеству.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Заказчика:

5.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.2.3. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет _____ рублей.

5.2.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.3. Ответственность Исполнителя:

5.3.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пени).

5.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, и составляет 3 (три) процента цены договора (этапа).

5.3.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену контракта.

5.4. Неустойка перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН _____, КПП _____

ЕКС _____, КС _____

Отделение Красноярск банка России// УФК по Красноярскому краю г.Красноярск

БИК _____

5.5 Неустойка (пеня, штраф) уплачиваются исполнителем в пятидневный срок после получения соответствующего требования от Заказчика.

5.6. В случае неоплаты неустойки (пени) Исполнителем в пятидневный срок со дня получения требования, Заказчик вправе уменьшить сумму оплаты за работы на сумму неоплаченной по требованию Заказчика неустойки (пени).

5.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение будет являться следствием чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обязательств.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую сторону в течении трех рабочих дней, после возникновения таких обязательств. Причем продолжительность обязательств непреодолимой силы подтверждается документами компетентных органов или сообщениями в официальной прессе. Не уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону, подвергшуюся таким обстоятельствам, права ссылаться на них при неисполнении обязательств по настоящему договору.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

7.1. Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.2. Все спорные вопросы, возникшие при исполнении настоящего договора, решаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия стороны передают их рассмотрение в арбитражный суд.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу и действует со дня его подписания обеими сторонами и до _____ года, а по расчетам – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

9.2. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительных соглашений и являются его неотъемлемой частью.

9.3. В случае изменения адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, стороны письменно извещают друг друга о таком изменении в течение десяти рабочих дней со дня такого изменения.

9.4. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах, один из которых хранится у Поставщика, второй – у Заказчика.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

12. ПОСТАВЩИК

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
г. Енисейска Красноярского края
Юридический адрес:
663180 г. Енисейск, ул. Ленина, 92
Почтовый адрес:
Отделение Красноярск
663180 г. Енисейск, ул. Ленина, 92
ИНН/КПП 2447006214/244701001

ЗАКАЗЧИК

Отделение Красноярск банка России//
УФК по Красноярскому краю г.Красноярск
(МАОУ ДО ЦДО)
БИК 010407105
ЕКС: 40102810245370000011
КС: 03234643047120001900

Подписи сторон:

_____ФИО

М.П.

_____ФИО

М.П.

ДОГОВОР №

об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г.Енисейск

(место заключения договора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования» г. Енисейска Красноярского края,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную
деятельность по дополнительным образовательным программам

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "19" декабря
2017 года №9471-л, выданной Министерством образования Красноярского края

(дата и номер лицензии)(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)

действующей на основании Устава

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах
несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Обучающийся" совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик
обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность
образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)
в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебным
планом, в том числе индивидуальными, и образовательными программами
Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора
составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. Форма обучения – очная.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы
оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации
Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного
взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными
документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами
Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.6. Исполнитель вправе уменьшить стоимость платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости Услуг устанавливаются локальным нормативным актом, согласуется с Наблюдательным советом Центра, и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

2.3.7. Снижение стоимости в размере 30% от общей суммы оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг предоставляется следующим категориям Обучающихся:

-детям-инвалидам, которым согласно заключению медико-санитарной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих учреждениях;

-детям, оставшимся без попечения родителей.

Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на основании документов, представленных Заказчиком Исполнителю: заявление, справка об инвалидности учащегося, документ, подтверждающий опеку над воспитанником.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве (в соответствии с п. 2.3.7. настоящего договора)

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. После освоения образовательной программы выдается свидетельство об окончании по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.7. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Стоимость платных образовательных услуг за 1 год обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Стоимость платных образовательных услуг за 1 месяц обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, и минимального размера оплаты труда (МРОТ) предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно

(период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период).

4.3. Время оплаты: не позднее 15 числа каждого месяца, подлежащего оплате

4.4. Оплата производится на счет образовательного учреждения (л/с 30196Ю069460) или за наличный расчет в кассу централизованной бухгалтерии,. Либо назначенному приказом Учреждения ответственному лицу. Собранные средства сдаются в централизованную бухгалтерию.

4.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей или законного представителя несовершеннолетнего.

4.6. Исполнитель производит перерасчет стоимости оказываемой Услуги по заявлению Заказчика в случае неоказания образовательной услуги в следующих случаях:

- по вине Исполнителя (болезнь, отсутствие педагогов и др.) и невозможности оказать образовательную услугу в другое время – в размере 100 % стоимости пропущенных занятий.

Перерасчет стоимости Услуги производится в течение 10 дней с момента не предоставления.

4.7. Занятия, пропущенные заказчиком дополнительно не проводятся, перерасчет не производится.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Енисейска Красноярского края Юридический адрес: 663180 Красноярский край г. Енисейск ул. Ленина, 92 Р/С 40102810245370000011 БИК 010407105 УФК по Красноярскому краю и Красноярск	Заказчик: ФИО _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон _____ Паспорт, серия, номер, кем и когда выдан _____ _____
---	---

(МАОУ ДО ЦДО л/с 30196Ю69460)
Отделение Красноярск г. Красноярск
Тел.: 8(39195)2 25 77
8(39195)2 27 71

Директор _____ / _____ /

МП

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к приказу от 29.01.24
№01-03-011

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" г.Енисейска Красноярского края (МАОУ ДО ЦДО); адрес: 663180, Красноярский край, г.Енисейск, Ленина, д.92; ИНН 2447006214

Наименование, адрес и ИНН образовательного учреждения

Корешок к справке № _____ об оплате обучения
для представления в налоговые органы Российской Федерации

	1	2*
Налогоплательщик (Ф.И.О. полностью)		
ИНН налогоплательщика		
Документ, удостоверяющий личность (вид документа, серия, №, кем и когда выдан)		
Сумма, уплаченная за обучение: прописью: _____ цифрами: _____		
Ф.И.О. обучаемого		
Дата рождения обучаемого (число, месяц, год)		
Форма обучения		
Период обучения, за который внесена плата	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата выдачи справки « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись лица, выдавшего справку _____

Подпись получателя _____

Л и н и я о т р ы в а

Отметка налогового органа о предоставлении вычета

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" г.Енисейска Красноярского края (МАОУ ДО ЦДО); адрес: 663180, Красноярский край, г.Енисейск, Ленина, д.92; ИНН 2447006214; 24ЛО1 №0002692; 9471-л; 19.12.2017; бессрочно; Министерство образования Красноярского края

полное наименование и адрес учреждения, выдавшего справку, ИНН учреждения, учетная серия, № лицензии, дата выдачи лицензии, срок ее действия, кем выдана лицензия

М.П. налогового органа

СПРАВКА

№ _____

ОБ ОПЛАТЕ ОБУЧЕНИЯ

для представления в налоговые органы Российской Федерации

	1	2*
Налогоплательщик (Ф.И.О. полностью)		
ИНН налогоплательщика		
Документ, удостоверяющий личность (вид документа, серия, №, кем и когда выдан)		
Сумма, уплаченная за обучение: прописью: _____ цифрами: _____		
Ф.И.О. обучаемого		
Дата рождения обучаемого (число, месяц, год)		
Форма обучения		
Период обучения, за который внесена плата	с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.	с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____

Должность лица, выдавшего
справку

подпись

Фамилия, И.О.

телефон

Дата
выдачи
справки « _____ »

_____ 20 _____ г.

* - Вторая колонка заполняется только в том случае, если оплата производилась обоими родителями обучаемого.

Требование (претензия)
исполнителя о погашении задолженности по договору об оказании платных услуг в
связи с неисполнением обязательств по оплате оказанных услуг

(Ф.И.О./наименование заказчика) _____
адрес: _____

от _____
(Ф.И.О./наименование _____ исполнителя)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес эл. почты: _____

ТРЕБОВАНИЕ (ПРЕТЕНЗИЯ)
о погашении задолженности по договору об оказании платных услуг в связи с
неисполнением обязательств по оплате оказанных услуг

"__" _____ г. между _____
и _____
(Ф.И.О./наименование _____ заказчика)

_____ (Ф.И.О./наименование исполнителя)

был заключен Договор возмездного оказания услуг N _____ (далее - "Договор").

_____ по Договору были оказаны
(Ф.И.О./наименование _____ заказчика)

_____ следующие услуги: _____
(Ф.И.О./наименование исполнителя)

что подтверждается _____.

"__" _____ г. _____ были
(Ф.И.О./наименование _____ заказчика)
приняты оказанные _____ услуги, что
(Ф.И.О./наименование _____ исполнителя)

подтверждается: _____.

Условиями Договора предусмотрено, что заказчик оплачивает оказанные исполнителем услуги в размере _____ (_____) рублей в следующем порядке:

_____.

Вместе с тем в нарушение условий Договора _____
(Ф.И.О./наименование _____ заказчика)

не оплатил оказанные _____ услуги, что
(Ф.И.О./наименование _____ исполнителя)

подтверждается _____.

Согласно п. 1 ст. 781 Гражданского кодекса Российской Федерации заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре возмездного оказания услуг.

В соответствии со ст. 309 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями _____ закона.

На основании изложенного и в соответствии со ст. 309, п. 1 ст. 781 Гражданского кодекса Российской Федерации просьба в срок до "___" _____ г. погасить задолженность по оплате оказанных по Договору от "___" _____ г. услуг в размере _____ (_____) рублей в следующем порядке: _____.

Приложения:

1. Копия договора от "___" _____ г. № _____.
2. Документы, подтверждающие оказание услуг "___" _____ г.
3. Документы, подтверждающие нарушение оплаты услуг.
4. Расчет суммы требования (претензии).

"___" _____ г.

_____ (подпись)

Приложение 6
к приказу от 29.01.24
№01-03-011

КВИТАНЦИЯ	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска 663180 Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина,92 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 р/сч 03234643047120001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск л/сч 30196Ю694600 БИК 010407105 К/сч 40102810245370000011 ОГРН 1022401273707</p> <p>Оплата дополнительных образовательных услуг За _____ г. ФИО _____ Количество занятий _____ Услуга « _____ » Дата _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ / Плательщик _____</p>	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска</p> <p>Услуга « _____ »</p> <p>Ф.И. ребенка _____ Месяц _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ /</p>
КВИТАНЦИЯ	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска 663180 Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина,92 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 р/сч 03234643047120001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск л/сч 30196Ю694600 БИК 010407105 К/сч 40102810245370000011 ОГРН 1022401273707</p> <p>Оплата дополнительных образовательных услуг За _____ г. ФИО _____ Количество занятий _____ Услуга « _____ » Дата _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ / Плательщик _____</p>	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска</p> <p>Услуга « _____ »</p> <p>Ф.И. ребенка _____ Месяц _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ /</p>
КВИТАНЦИЯ	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска 663180 Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина,92 ИНН: 2447006214 КПП: 244701001 р/сч 03234643047120001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск л/сч 30196Ю694600 БИК 010407105 К/сч 40102810245370000011 ОГРН 1022401273707</p> <p>Оплата дополнительных образовательных услуг За _____ г. ФИО _____ Количество занятий _____ Услуга « _____ » Дата _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ / Плательщик _____</p>	<p>МАОУ ДО ЦДО г. Енисейска</p> <p>Услуга « _____ »</p> <p>Ф.И. ребенка _____ Месяц _____ Сумма _____</p> <p>Директор МАОУ ДО ЦДО _____ / _____ /</p>

Приложение 7
к приказу от 29.01.24
№01-03-011

Директору МАОУ ДО ЦДО
И.В.Стародубцевой

Заявление

Я, _____
добровольно вношу финансовые средства на оплату дополнительной
образовательной услуги « _____ ».
для моего ребенка _____

в размере _____ (_____) руб.

дата

подпись

расшифровка подписи

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
г.ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
(МАОУ ДО ЦДО)

ВЕДОМОСТЬ

« _____ »

от _____ г.

№ п/п	ФИО	сумма	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
ИТОГО:			

Всего получено _____ руб.

Принял _____