

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
(МАОУ ДО ЦДО)

Принято
на педагогическом совете
протокол от « 02 » 01 2024 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО ЦДО



И.В. Стародубцева
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

г.Енисейск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Педагогического совета Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Енисейска Красноярского края (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Центра.

1.3. Педагогический совет Центра является коллегиальным и постоянно действующим органом управления учреждения.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет Центра руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра.

1.4. Основные задачи деятельности Педагогического совета Центра:

1.4.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

1.4.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование образовательного процесса.

1.4.3. Внедрение в практическую деятельность педагогов дополнительного образования достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.4.4. Организация проектно-исследовательской работы в Центре.

1.4.5. Определение направлений взаимодействия с социальными партнёрами.

1.4.6. Оперативное реагирование на изменение социального заказа.

1.4.7. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

1.5. Функции Педагогического совета Центра.

1.5.1. Принимает решение о порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, установлении форм и периодичности аттестации.

1.5.2. Принимает и вносит на утверждение директору Центра локальные нормативные акты Центра по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Центра, регулирующие образовательный процесс и образовательные отношения.

1.5.3. Заслушивает информацию и отчеты руководящих и педагогических работников Центра, доклады и информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения.

1.5.4. Определяет основные направления педагогической деятельности Учреждения.

1.5.5. Обсуждает и осуществляет выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

1.5.6. Осуществляет контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) педагогов, своевременным прохождением курсов повышения квалификации, программ переподготовки.

1.5.7. Рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами

1.5.8. Решает вопросы о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.5.9. Подводит итоги деятельности Учреждения за год

2. Организация деятельности Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Центра. Председателем Педагогического совета является директор Центра.

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

2.3. Срок действия полномочий Педагогического совета является бессрочным.

2.4. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются членам не позднее, чем за две недели до дня его проведения.

2.5. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.6. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Центра и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Центра.

2.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.8. Педагогический совет Центра созывается директором по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Тематика заседаний включается в план деятельности Центра на учебный год.

2.9. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. В протоколе каждого заседания фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.10. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены сотрудники общественных организаций, учреждений, родители обучающихся, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем.

3. Права и обязанности членов Педагогического совета

3.1. Председатель Педагогического совета обязан:

- организовывать и проводить заседания Педагогического совета;
- формировать повестку заседания Педагогического совета;
- своевременно уведомлять членов Педагогического совета о предстоящем заседании (не менее чем за 14 дней до его проведения);
- контролировать выполнение решений Педагогического совета.

3.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;
- активно участвовать в работе Педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.3. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

3.4. Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать дополнительную информацию о деятельности Центра;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.5. Председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Педагогического совета несут ответственность:

- за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений;
- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ними задач и функций.

4. Заключительные положения

4.1. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех членов Педагогического совета.

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

4.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Центра и утверждается директором.